



REKLAMAČNÍ LIST

REKLAMUJÍCÍ: Firma/jméno a příjmení	Kontaktní osoba:
	Telefon:
Adresa (zpáteční) pro zaslání zboží:	Email:

REKLAMOVANÉ ZBOŽÍ:
(dle faktury)

DATUM NÁKUPU:
(Datum vystavení faktury)

ČÍSLO FAKTURY:

Podrobný popis závady:
(podrobné fotografie doložte do emailu)

Datum: _____ **Podpis reklamujícího:** _____

Vyplní prodejce:

Datum přijetí: _____

Vyjádření:

Datum: _____ **Podpis:** _____

Zboží vydáno kupujícímu nové / opravené / neopravené *

Datum: _____ **Podpis prodejce:** _____

*) nehodící se škrtně